

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENAT



București, Calea 13 Septembrie, Nr. 1-3

Grupul Parlamentar al Partidului Național Liberal

Internship la SENAT

Ediția II – 2024

14 Octombrie – 14 Decembrie

GRUP PARLAMENTAR PNL

Obiective general de invatare:

- Înțelegerea atribuțiilor secretariatelor grupurilor parlamentare.
- Observarea de către interni a modului concret în care sunt îndeplinite principalele atribuții ale angajaților din cadrul grupurilor parlamentare.
- Deprinderea abilităților de exercitare a atribuțiilor de către interni observate la angajații grupurilor parlamentare.
- Aplicarea celor menționate la punctele 1-4 prin participarea concretă la activitățile desfășurate uzual de către angajați sau organizate special pentru interni.

Activitati specifice pe care trebuie sa le indeplineasca internul:

- Studiu individual al Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor Senatului aprobat prin Hotărârea Biroului permanent nr. 14/2013 *privind structura organizatorică a serviciilor Senatului*, cu modificările și completările ulterioare, cu precădere a atribuțiilor Secretariatelor grupurilor parlamentare (cap. 8.2 – ANEXA 2).
- Studiu individual al Regulamentului Senatului aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, republicat în 2022, cu modificările și completările ulterioare, sub coordonarea îndrumătorului.
- Utilizarea informațiilor de pe site-ul www.senat.ro și, respectiv, intranet, în scopul urmăririi procesului legislativ, interogării bazei de date care gestionează inițiativele legislative intrate în procedură legislativă, precum și al altor informații.
- Studiu, la cererea internilor sau a îndrumătorului, al altor documente relevante.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENAT



București, Calea 13 Septembrie, Nr. 1-3

Grupul Parlamentar al Partidului Național Liberal

- Asistarea, pe lângă un angajat din cadrul grupului parlamentar desemnat de îndrumător sau de către însuși îndrumătorul, la întocmirea proiectului ordinii de zi și al programului de lucru ale grupului parlamentar din care face parte internul.
- Întocmirea unor documente interne (studii, teme, adrese, proiecte și alte asemenea) repartizate de îndrumător. Asigură tehnoredactarea de materiale și documente specifice, sub coordonarea îndrumătorului.
- Participarea la activitățile propuse de către îndrumător în cadrul grupului parlamentar sau de către coordonatorul de internship.

Criteria de evaluare a activității internului:

- Însușirea cadrului legal de funcționare a serviciilor Senatului și a secretariatelor grupurilor parlamentare
- Deprinderea modului de realizare a activităților specifice grupului parlamentar din care a făcut parte internul.
- Capacitate de aplicare a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice acumulate în cadrul programului de internship.
- Conduita internului pe durata programului de internship.
- Concluziile finale ale internului privind desfășurarea programului de internship din care a făcut parte.